



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
เรื่อง ประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญาจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญาจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ โดยดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ) และดำเนินการสอบสัมภาษณ์/ปฏิบัติ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญาจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

| เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - ชื่อสกุล | ลำดับที่ |
|----------------|------------------------|----------|
| ๐๐๒ | นายธีร์ ธีรรัตน์ศรีณ | ๑ |
| ๐๐๔ | นายมานพ ศิริวงศ์ | ๒ |
| ๐๐๓ | นายนายธีรน้อย พลับศิริ | ๓ |
| ๐๐๑ | นายนคร ประทุม | ๔ |

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกนี้ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ สั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น หรือผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ใดในบัญชีข้างต้น มีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้-

๑. ผู้นั้นขอสละสิทธิสิทธิเข้ารับการจ้าง
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
๓. ผู้นั้นได้รับการทำสัญญาจ้างไปแล้ว
๔. กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ก็ได้ทั้งสิ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จึงให้ผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ **กลุ่มบริหารงานบุคคล** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ โดยให้นำเอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว และให้นำต้นฉบับจริง และรับรองสำเนาถูกต้องที่ถ่ายสำเนา ดังนี้-

๑. สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบระเบียบผลการเรียน วุฒิต่างการศึกษาไม่ต่ำกว่า
หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ขึ้นไป จำนวน ๓ ฉบับ
 ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๓ ฉบับ
 ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
 ๔. สำเนาสมุดฝากธนาคารกรุงไทย จำนวน ๓ ฉบับ
 ๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่นใบสำคัญการสมรส/ใบเปลี่ยนชื่อ จำนวน ๓ ฉบับ
- จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเกษม คำศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒